



คำสั่งที่ 5/2568

**เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาจรรยาบรรณ และผู้ประสานงานจรรยาบรรณ
กลุ่มบริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)**

เพื่อให้การบริหารงานของกลุ่มบริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ดำเนินการด้วยพันธสัญญาในจรรยาบรรณของทาทาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เคารพศักดิ์ และสามารถดูแลพนักงานของกลุ่มบริษัทได้อย่างทั่วถึง จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาจรรยาบรรณ และผู้ประสานงานจรรยาบรรณ คำสั่งที่ 26/2563 และให้แต่งตั้งขึ้นใหม่ ดังมีรายชื่อและขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบต่อไปนี้

	จากรกิจจรรยา	ที่ปรึกษาจรรยาบรรณ
1. นางสาวสมใจ	ลิ่มตระกูล	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ
2. นายสุรัตน์	สุวรรณรัตน์	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ
3. นางสาววิอร	จตุรงค์พลสิทธิ์	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน NTS
4. นายวัลลภ	เดชาพัฒน์นากร	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน NTS
5. นายเจริญ	สุริวงค์	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน NTS
6. นางสาวฤดี	เชยกลิ่น	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน SCSC
7. นายศรีณญ	หิมนิพนธ์	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน SCSC
8. นายสมศักดิ์	พยุคชิน	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน SCSC
9. นางสาวณิดา	กิ่งแก้ว	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน SISCO
10. นายจีรศักดิ์	สังวาลย์	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน SISCO
11. นางสาวปิยธิดา	ต้นบุญ	ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ – โรงงาน SISCO
12. นายศราวุธ		

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ที่ปรึกษาจรรยาบรรณ
 - 1.1 ให้คำปรึกษาด้านจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประพฤติปฏิบัติของพนักงานมีพันธสัญญาต่อจรรยาบรรณของทาทาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเคร่งครัด
 - 1.2 เป็นช่องทางในการรับและรวบรวมเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณจากผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกลุ่มบริษัท
 - 1.3 เป็นเลขานุการคณะกรรมการจรรยาบรรณสูงสุด กลุ่มบริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โดยให้รายงานด้านจรรยาบรรณตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ และเป็นผู้ประสานงานจรรยาบรรณในนามของกลุ่มบริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) กับบริษัท ทาทา สตีล ประเทศอินเดีย
2. ผู้ประสานงานจรรยาบรรณ
 - 2.1 เป็นผู้ประสานงานจรรยาบรรณระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานใหญ่ หรือโรงงานที่สังกัด
 - 2.2 เป็นเลขานุการคณะกรรมการจรรยาบรรณของสำนักงานใหญ่หรือโรงงานที่สังกัด โดยรายงานด้านจรรยาบรรณตรงต่อประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณของสำนักงานใหญ่หรือโรงงานที่สังกัด และรายงานโดยอ้อมต่อที่ปรึกษาจรรยาบรรณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม 2568
บริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

Tan Dago

(ดารุน ดากา)
กรรมการผู้จัดการใหญ่

TATA STEEL (THAILAND)

บริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) Tata Steel (Thailand) Public Company Limited

สำนักงานใหญ่ : 555 อาคาร ราวัน (อาคาร B) ชั้น 20 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2937-1000 โทรสาร 0-2937-1223 www.tatasteeltailand.com เลขทะเบียน 0107545000136
Headquarters: 555 Rasa One (Building B), 20th Floor, Phaholyothin Road, Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand Tel. 662-937-1000 Fax 662-937-1223 www.tatasteeltailand.com Registered No. 0107545000136

[Signature]



Order No. 5/2025
Appointment of Ethics Counselor and Ethics Coordinators
Tata Steel (Thailand) Public Company Limited Group

For the business management of Tata Steel (Thailand) Public Company Limited Group to be committed to Tata code of Conduct properly, completely, stringently, and able to serve all of employees effectively, it is deemed appropriate to cancel the order of appointment of Ethics Counselor and Ethics Coordinators no. 26/2020 and appoint the following persons with names and scope of duties and responsibilities as follows;

1. Ms. Somjai	Jarukitcharoon	Ethics Counselor
2. Mr. Surat	Limtrakool	Ethics Coordinator – Head Office, Bangkok
3. Ms. Wion	Suwanaratana	Ethics Coordinator – Head Office, Bangkok
4. Mr. Wallop	Chaturongpalathipat	Ethics Coordinator – NTS Plant
5. Mr. Charoen	Daechaphattanakorn	Ethics Coordinator – NTS Plant
6. Ms. Ruedee	Suriwong	Ethics Coordinator – NTS Plant
7. Mr. Sarunyoo	Choeiklin	Ethics Coordinator – SCSC Plant
8. Mr. Somsak	Heemmina	Ethics Coordinator – SCSC Plant
9. Ms. Thanida	Phayakkin	Ethics Coordinator – SCSC Plant
10. Mr. Jirasak	Kingkaew	Ethics Coordinator – SISCO Plant
11. Ms. Piyathida	Sangvan	Ethics Coordinator – SISCO Plant
12. Mr. Sarawut	Tonbun	Ethics Coordinator – SISCO Plant

Scope of duties and responsibilities

1. Ethics Counselor

- 1.1 To give advice on ethical codes of Tata Steel (Thailand) Public Company Limited Group to ensure behaviors of employees committing to Tata Code of Conduct properly, completely, and stringently.
- 1.2 To act as a channel for receiving and collecting issues with regard to business ethics from concerned parties within and outside the company group.
- 1.3 To act as Secretary to the Apex Business Ethics Committee, Tata Steel (Thailand) Public Company Limited Group with direct reporting to the President and CEO and to be coordinator with Tata Steel Limited, India on behalf of Tata Steel (Thailand) Public Company Limited Group.

2. Ethics Coordinators

- 2.1 To coordinate on ethical issues among Department of Head Officer or its own plant.
- 2.2 To act as Secretary to Business Ethics Sub-Committee of Head office or its own plant with direct report to the Chairman of Business Ethics Sub-Committee of Head office or its own plant and dotted line report to the Ethics Counselor.

With effect from March 5, 2025 onwards.

Announced on March 5, 2025
Tata Steel (Thailand) Public Company Limited

(Tarun Daga)
President and CEO

TATA STEEL (THAILAND)

บริษัท ทาตา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) Tata Steel (Thailand) Public Company Limited

สำนักงานใหญ่ : 555 อาคาร ราสวัน (อาคาร บี) ชั้น 20 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2937-1000 โทรสาร 0-2937-1223 www.tatasteelthailand.com เลขทะเบียน 0107545000136
Headquarters: 555 Rasa One (Building B), 20th Floor, Phaholyothin Road, Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand Tel. 662-937-1000 Fax 662-937-1223 www.tatasteelthailand.com Registered No. 0107545000136